# INSTRUCTIVO PARA LA ELABORACIÓN DEL DISEÑO (PROYECTO) DE TESIS

Actualizado: Marzo, 2022

-De forma general, se respetará la ortografía, la redacción y la coherencia según las exigencias de la Real Academia de la Lengua Española.

-El tipo de letra a utilizar en todo el texto es “Times New Roman” 11 puntos; con excepción de las figuras en las cuales se podrá utilizar otro tipo de letra, “Arial” o “Century Gothic” de 11 puntos es recomendada). No usar letra cursiva excepto para las palabras cuyo origen sea de un idioma diferente al español. El uso de **negrita** será solo para títulos y subtítulos.

-En todos los párrafos deberá existir espaciado anterior y posterior; el interlineado será de 1.5, con alineación justificada; los márgenes: izquierdo de 4 cm, derecho, superior e inferior de 2,5 cm.

-Las fechas se escribirá bajo el sistema europeo DD/MM/AÑO y las horas deben considerar un reloj de 24 horas (Ejemplo: 10 agosto de 2019, 17:00h). Siempre escriba los números del cero, uno, dos… al nueve, excepto para enumerar, para medidas y para estadística. Utilice el sistema internacional de unidades con una coma para indicar decimales y de ser el caso un punto para indicar miles, siempre con un espacio entre la cifra y la medida (Ejemplos: 25 m2, 1.200,33 USD, cinco localidades, media = 14,01, SD = ± 0.9). Solo el porcentaje se expresará sin espacio (50.4%).

-Tablas y figuras deberán ser citadas en el texto, entre paréntesis con numerales Arábigos en el orden que se requiera; ejemplos: (Tabla 1; Figura 1). Cada tabla o figura debe tener su propia leyenda explicativa, debajo de la tabla o figura respectiva.

A continuación se presenta una plantilla con el esquema y el formato del texto y sus secciones. Esta plantilla es referencial y **podrá ser modificada por los Directores** de cada programa de posgrado en función de las necesidades específicas de cada programa.

# DEPARTAMENTO DE POSGRADOS NOMBRE DEL POSGRADO

| **DATOS GENERALES** | |
| --- | --- |
| N**ombre del estudiante** (Apellidos y nombres) | |
|  | |
| Código: | Fecha de presentación: DD/MM/AÑO |
| Teléfono convencional: | Teléfono celular: |
| Correo electrónico: | |
| **Director sugerido** (Apellidos, nombres y título) | |
|  | |
| Teléfono celular: | |
| Correo electrónico: | |
| **Título propuesto** | |
| (En mayúsculas sin punto al final) | |
| Estado de la investigación **nueva [ ] continuación [ ]**  (Puede cumplir con más de una): **interdisciplinaria [ ] multidisciplinaria [ ]** | |
| Duración (hasta 12 meses): | |
| Costo: (USD$): | |
| Quién financiará el proyecto/investigación: | |

**Resumen:**

En no más de 150 palabras resume los puntos más sobresalientes del trabajo que se realizará: cómo y de qué forma contribuirá al desarrollo del conocimiento y aplicación profesional. Se deberá incluir los elementos más relevantes (importancia, problemática, objetivos, metodología y resultados esperados). El resumen se debe escribir al final, como último paso del protocolo, pero se coloca al inicio.

# Problemática

En no más de 200 palabras expone y describe el problema o necesidad que se contribuirá a resolver a través de una descripción de su contexto. La motivación del proyecto de investigación y su pertinencia deberán quedar explícitas aquí. Esta problemática conduce a la Pregunta de investigación que deberá ser expresada en forma de interrogante y aborda la situación concreta que se investigará con el trabajo de titulación.

# Estado del arte y Marco Teórico:

En un máximo de 700 palabras presenta el ámbito histórico, científico, global y regional que engloba el tema del trabajo; esta sección demuestra que se conoce el tema a tratar, citando estudios, resultados, avances, experiencias y publicaciones relacionadas con la problemática establecida; expone la teoría y principios que iluminarán el trabajo. Se recomienda que el texto sea un resumen de una responsable revisión bibliográfica de mayor profundidad y extensión. Se deben utilizar referencias bibliográficas y procurar el diálogo entre ideas de autores en cada uno de sus párrafos (Revisar instrucciones sobre referencias bibliográficas).

# Preguntas de investigación y / o Hipótesis:

Dependiendo del tipo de investigación propuesto (Experimental, no experimental o cuasi experimental), se deberá detallar la o las hipótesis sujetas a comprobación, expresando con claridad la relación esperada entre dos o más variables de acuerdo al problema planteado o la solución/explicación tentativa para la resolución del problema. La hipótesis debe ser comprobable o verificable. En el caso de utilizar preguntas de investigación estas deberán estar directamente relacionadas con los objetivos del proyecto.

# Objetivo general:

En no más de 50 palabras establecer el propósito del proyecto de tesis, debe ser un sólo objetivo general y estar redactado en tiempo verbal infinitivo. Se señalará con claridad y coherencia hacia dónde apuntará el conjunto de objetivos específicos y actividades a ser desarrolladas por la investigación y su finalidad. Mostrará la esencia de la problemática y el alcance de lo que se pretende resolver.

# Objetivos específicos:

Redactados en tiempo verbal infinitivo, los objetivos específicos indican los logros parciales que estratégicamente se pretenden cumplir para garantizar el alcance del objetivo general; es decir, se elaborarán de forma clara, precisa y coherente para cumplir con el objetivo general. Los objetivos específicos serán medibles (cuantificables, verificables y replicables) en términos de logros, avances o impactos observables y corresponden a los resultados que se esperan al finalizar cada actividad planteada en la sección de Metodología (Materiales y métodos).

# Metodología

La descripción metodológica está asociada a las preguntas: ¿que necesito hacer? y ¿Cómo lo hago? Describe qué actividades que se desarrollarán para cumplir los objetivos específicos y alcanzar el objetivo general. La metodología determina los materiales y métodos necesarios, así como la viabilidad del proyecto; por lo tanto, contemplará una secuencia lógica de actividades técnicas y procedimientos apropiados para alcanzar los objetivos específicos. Se presenta en tres partes:

* En esta sección se deberá definir el Diseño de la Investigación (Experimental, no experimental o cuasi experimental), el Enfoque Metodológico (Cuantitativo, Cualitativo, Mixto, Estudio de Caso, Etnográfico, etc), el Tipo de Investigación (Prospectivo, Retrospectivo, Transversal) y el Alcance (Exploratorio, Descriptivo, Correlacional o Explicativo).
* Se deberá identificar la unidad de análisis. En caso de existir muestreos, experimentos y/o análisis estadísticos, se describe cómo se define y justifica el universo de datos y la muestra, establecer criterios de inclusión, confidencialidad y consentimiento informado, según sea el caso. Se describirá cómo se idealiza la obtención o toma de datos, en qué forma y en qué orden; definiendo los instrumentos sistemáticos y las técnicas de recolección de datos (Área de estudio, tests, observación, registros, encuestas, entrevistas, grupos focales, etc.).
* Describir detalladamente cómo se tratarán los datos obtenidos en el transcurso de la investigación, que análisis son pertinentes (estadístico, de contenidos, de tipo cualitativo, bibliográfico, según sea el caso) y el software que será utilizado. Si la investigación es descriptiva se indicará la forma en la que se tratará los datos con la debida justificación.

# Plan de trabajo o Esquema tentativo

En 200 palabras incluir en orden secuencial un listado de temas y subtemas que guíen el desarrollo del trabajo (tipo ìndice). Este esquema podrá ser revisado durante el desarrollo del trabajo. Debe estar en relación con los objetivos específicos.

# Resultados esperados

Explica, en concordancia con los objetivos específicos, los productos del trabajo y la forma de presentarlos (cuadros, gráficos, software, maquetas, cartografía, modelamientos, simulaciones, instalacio*nes, pro*totipos, puesta en escena y otros).

# Supuestos y riesgos

Describe y enumera los puntos críticos del trabajo que pueden afectar su cumplimiento en el tiempo propuesto y plantea posibles alternativas de solución.

# Cronograma de actividades

Detalle de todas las actividades necesarias para cumplir con los objetivos, teniendo en cuenta la normativa. Se seguirá el esquema que sigue a continuación; sin embargo, el esquema es a título indicativo y puede modificarse de acuerdo a cada necesidad:

| **Objetivo específico** | **Actividades** | **Semanas o meses según el caso** | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | n… |
| Objetivo específico 1 | Actividad 1  Actividad 2  Actividad XX |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Objetivo específico 2 | Actividad 1  Actividad 2  Actividad XX |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Objetivo específico XXX | Actividad 1  Actividad 2  Actividad XX |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

# Presupuesto y Financiamiento:

Se presentarán los rubros y sus costos en dólares, siendo necesario mencionar la fuente de financiamiento del proyecto; se pueden presentar los rubros en el esquema de presupuesto que sigue a continuación; sin embargo, tanto los rubros como el esquema son a título indicativo, pueden modificarse de acuerdo a cada necesidad:

| **Rubro-Denominación** | **Costo USD** | **Justificación ¿para qué?** |
| --- | --- | --- |
| Bibliografía |  |  |
| Suministros |  |  |
| Equipos |  |  |
| Movilización |  |  |
| Alimentación |  |  |
| Edición e impresión |  |  |
| Imprevistos |  |  |

# Referencias bibliográficas:

Se usará el estilo determinado por el Director del Programa en función de cada una de las disciplinas.

# Anexos

Los anexos son recursos que se incluirán solo como un apoyo imprescindible para un mejor entendimiento del proyecto.



**Firma de responsabilidad** (estudiante) **Firma de responsabilidad** (director sugerido)